



## Stellenausschreibung: Koordination für den Bereich Finanzen (m/w/d) als Krankheitsvertretung

**Der Bundesfachverband unbegleitete minderjährige Flüchtlinge (BumF) e.V. sucht eine Koordination für den Bereich Finanzen (m/w/d) als Krankheitsvertretung, zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Die Stelle umfasst 20 Wochenstunden und ist zunächst befristet bis 31.03.2022, eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt. Bewerbungsfrist ist der 26.09.2021.**

### Der Verein

Seit 1998 setzt sich der Bundesfachverband unbegleitete minderjährige Flüchtlinge für geflüchtete Kinder, Jugendliche und Heranwachsende ein. Als gemeinnütziger Verein können wir unabhängig agieren und parteiisch an der Seite der jungen Menschen und der sie unterstützenden Systeme stehen. Wir bieten Hilfestellungen für junge Geflüchtete ebenso wie für Fachkräfte und ehrenamtlich Aktive. Unser Ziel ist, dass junge Geflüchtete ohne Angst, Ausgrenzung und Diskriminierung aufwachsen können und die gleichen Rechte wie alle anderen jungen Menschen erhalten.

### Aufgaben

- Monitoring, Planung und Prüfung der Finanzen (Vereins- und Projektmittel)
- Zusammenarbeit mit der Steuerkanzlei (Jahresabschluss, Gemeinnützigkeit, Umsatzsteuererklärung)
- Überblick über Liquidität und Rücklagen
- Finanzielle Betreuung und Abwicklung von Projekten und Fördergeldern (inkl. Controlling)
- Planung und Erstellung von (finanziellen) Verwendungsnachweisen
- Zusammenarbeit mit Buchhaltung und Verwaltung

### Kompetenzen & Erfahrung

- Abgeschlossenes Studium in der Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften, einen vergleichbaren Studienabschluss oder eine adäquate Berufsausbildung
- Erfahrungen im (finanziellen) Projektmanagement
- Gute Kenntnisse in gängigen Office-Anwendungen, insbesondere Microsoft Excel
- Strukturierte, eigenverantwortliche und durchsetzungsstarke Arbeitsweise sowie Team-, Organisations-, Kritik- und Kommunikationsfähigkeit



**BumF**

Bundesfachverband  
unbegleitete  
minderjährige  
Flüchtlinge

- Auseinandersetzung mit Rassismus auf verschiedenen Ebenen und eine machtkritische Haltung
- Erfahrungen in den Themenbereichen Asyl & Migration und/oder Jugendhilfe sind von Vorteil

**Die Identifikation mit den Zielen des Vereins ist notwendige Voraussetzung. Die Stelle setzt außerdem die Bereitschaft zur Arbeit im Team sowie seltene Reisetätigkeit voraus (- sofern es pandemiebedingt wieder möglich ist -).**

### Rahmenbedingungen

- Die Stelle umfasst 20 Wochenstunden und ist befristet zunächst bis 31.03.2022.
- Die Entlohnung erfolgt in Anlehnung an TVöD Bund, Entgeltgruppe 12, die Einstufung richtet sich nach der einschlägigen Berufserfahrung.
- Die Geschäftsstelle arbeitet in hierarchiearmen Strukturen. In allen Bereichen werden wichtige Entscheidungen gemeinsam von Team und Vorstand getroffen.
- Die Geschäfts- und Arbeitsstelle befindet sich in Berlin-Steglitz; es besteht grundsätzlich die Möglichkeit teilweise im Homeoffice zu arbeiten.

Wir streben eine gleichmäßige Repräsentation aller gesellschaftlichen Gruppen unter unseren Mitarbeitenden an. Ausdrücklich ermutigen wir Queere\*LSBTIQA Menschen, Menschen mit Behinderungen und/oder chronischer Erkrankung, Menschen mit Migrations- und Fluchterfahrung, Schwarze Menschen und People of Colour dazu sich zu bewerben.

Der Schutz von jungen Menschen ist für den BumF eine zentrale Aufgabe. Dies beinhaltet, dass wir alles unternehmen, um Kinder innerhalb unserer eigenen Organisation vor Gefahren zu schützen. Deshalb setzen wir die Bereitschaft voraus, nach den Kinderschutz-Standards des BumF zu arbeiten und benötigen bei einer Einstellung ein erweitertes Führungszeugnis.

Wir freuen uns über Bewerbungen mit einem kurzen, aussagekräftigen Motivations- bzw. Anschreiben und einem tabellarischen Lebenslauf (sowie mit ggf. die Bewerbung unterstützenden Zeugnissen/Referenzen). Auf die Zusendung eines Fotos bitten wir zu verzichten. Bitte geben Sie auch an, ab wann Sie die Tätigkeit frühestens aufnehmen können.

**Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung unter dem Betreff „Bewerbung Koordination Finanzen“, zusammengefasst in einer PDF-Datei, per E-Mail an [bewerbung@b-umf.de](mailto:bewerbung@b-umf.de) bis zum 26.09.2021 zu. Wir behalten uns das Recht vor schon vor Ablauf der Bewerbungsfrist Gespräche zu führen und ggf. eine Einstellung vorzunehmen. Für Rückfragen erreichen Sie uns unter [bewerbung@b-umf.de](mailto:bewerbung@b-umf.de).**





## Datenschutzerklärung

Der Bundesfachverband unbegleitete minderjährige Flüchtlinge e.V. erhebt und verarbeitet die personenbezogenen Daten von Bewerber\*innen zum Zwecke der Abwicklung des Bewerbungsverfahrens. Die Verarbeitung erfolgt auch auf elektronischem Wege. Schließt der Bundesfachverband unbegleitete minderjährige Flüchtlinge e.V. einen Anstellungsvertrag mit einem\*einer Bewerber\*in, werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert. Wird kein Anstellungsvertrag mit dem\*der Bewerber\*in geschlossen, so werden die Bewerbungsunterlagen spätestens zwei Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen des Bundesfachverbands unbegleitete minderjährige Flüchtlinge e.V. entgegenstehen. Sonstiges berechtigtes Interesse in diesem Sinne ist beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG).

